



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2025-990

Yhteistyösopimus Uudenmaan rikosseuraamuskeskuksen kanssa

Lähtökohdat ja perustelut

Järvenpään kaupunki ja Uudenmaan Rikosseuraamuskeskuksen (RISE) Keravan vankila ovat tehneet yhteistyötä useiden vuosien ajan vankien sijoittamisessa avolaitostyöhön. Edellinen sopimus on tehty vuonna 2023 (JARDno-2023-1509) ja se on irtisanottu 11.10.2024.

Yhteistyösopimuksella sovitaan Keravan vankilan vangeille osoitettavan vankeuslain 8 luvun 1 §:n mukaisesti hyväksyttävän työn järjestelyistä, vastuista ja kustannusten jakautumisesta osapuolten välillä. Sopimuksella sovitaan siitä, miten vankien työtoiminta järjestetään Keravan vankilan vangeille Järvenpään kaupungin ja Keravan vankilan välisessä yhteistyössä. Keravan vankilan vangit tekevät vankilan työnjohtolla erilaisia vuosisopimuksessa sovittavia puisto- ja kaupunkialuetöitä. Työt ovat tavanomaisia kunnostus-, korjaus- ja ylläpitotöitä, joita on arvioitu voitavan teettää tämän sopimuksen perusteella.

Sopimuksessa sovitaan myös Järvenpään kaupungin järjestämän ja Keravan vankilan hyväksymän vankityötoiminnan järjestelyistä. Järjestettävän työtoiminnan tulee:

- vahvistaa vangin valmiuksia rikoksettomaan elämäntapaan,
- ylläpitää ja parantaa vangin ammattitaitoa ja osaamista, sekä työ- ja toimintakykyä,
- järjestettävän työtoiminnan tulee tukea myös vangin päihteetöntä elämäntapaa
- toiminnan tulee sisältää työtä, koulutusta tai muita vangin valmiuksia edistäviä toimintoja.

Yhteistyösopimuksen liitteeksi laaditaan vuosittain osapuolten välille erillinen vuosisopimus, jossa sovitaan Keravan vankilan ja Järvenpään kaupungin vankityön vuosikohtaiset työkohteet, vankimäärä, rahoitus, vankityötoiminnan hinnoittelu ja työnjohto.

Avolaitostöiden vuosittaisessa vuosisopimuksessa sovitaan vähintään seuraavat asiat:

- Kuljetus; miten ja millä kustannuksella vangit kuljetetaan työkohteille.
- Vankimäärä; kuinka monta vankia järjestettävässä työtoiminnassa on vuoden aikana.
- Vankityön hinnoittelu vankilalla tehtävän työn osalta.
- Vankityöohjelma ja mahdollinen hankintasuunnitelma sekä hankintavastuut; luettelo seuraavan budjettivuoden työkohteista kustannusarvioineen (mm. hankinnat, tarvikkeet, suojavaatteet, materiaalit, laitteet, matkakulut).
- Ruokailujärjestelyt; vankien ruokailun järjestämistä koskeva ratkaisu.
- Enimmäislaskutusmäärä ja siihen liittyvä seuranta ja laskutustapa, mikäli vuosisopimuksessa halutaan sopia esimerkiksi raaka-ainehankintojen erillisestä laskutusoikeudesta osapuolten välillä.
- Kustannusten laskuttaminen ja rahoituksen järjestelyt.
- Sopimuksen seuranta; vähintään kaksi kertaa vuodessa tehtävät väliarvioinnit sopimuksen toteutumisesta. Seurannasta laadittavaan selvitykseen on liitettävä laskukopiot ja tarkemmat erittelyt hankinnoista vankityön toteuttamiseen liittyen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpään kaupungin ja Uudenmaan Rikosseuraamuskeskuksen (RISE) Keravan vankilan yhteistyö on yhteiskunnallisesti merkittävää toimintaa. Yhteistyö on sujunut hyvin ja osapuolet ovat olleet tyytyväisiä ja katsovat, että toimintaa on perusteltua jatkaa allekirjoittamalla yhteistyösopimus toistaiseksi voimassa olevaksi.

Taloudelliset vaikutukset

Sopimus on kaupungin edun mukainen. Järvenpään kaupunki vastaa työkohteiden materiaalihankinnoista ja kuntouttavasta työtoiminnasta vuosisopimuksen mukaisesti. Itse työvoiman käyttö on kaupungille maksutonta Järvenpään alueella.

Liitteet:

1 Yhteistyösopimus_Järvenpään_kaupunki_ja_Keravan_vankila

Päätöksen peruste

Järvenpään kaupungin hallintosääntö (Valtuusto 31.3.2025, § 19) 51 §, kohta 18.

Päätös

Päätän hyväksyä toistaiseksi voimassaolevan yhteistoimintasopimuksen Uudenmaan Rikosseuraamuskeskuksen (RISE) Keravan vankilan kanssa kuvausosiossa selostetuilla perusteilla. Lisäksi valtuutan ylläpidon rakennuttajapäällikön allekirjoittamaan vuosittaisen vuosisopimuksen.

Tiedoksi

asianosaiset

Allekirjoitus

Iiris Laukkannen kaupunginjohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 6.6.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 18

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Poikkeavat aukioloajat kesällä:

- 2.-19.6.2025: ma-to klo 9-15, pe klo 9-13
- 23.6.-1.8.2025: ma-pe klo 9-15 Palvelutorin tiloissa 5. krs

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.